



مؤسسه فرهنگی هنری
دیبگران تهران

به نام خدا



مؤسسه فرهنگی هنری
دیبگران تهران

حسابداری مالی

مؤلف:

حامد ناصری



هرگونه چاپ و تکثیر از محتویات این کتاب بدون اجازه کتبی ناشر ممنوع است. متخلفان به موجب قانون حمایت حقوق مؤلفان، مصنفان و هنرمندان تحت پیگرد قانونی قرار می گیرند.

◀ عنوان کتاب: **حسابداری مالی**

◀ مولف : **حامد ناصری**

◀ ناشر: **موسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران**

◀ صفحه آرای: **نارنین نصیری**

◀ طراح جلد:

◀ نوبت چاپ: **اول**

◀ تاریخ نشر: **۱۳۹۸**

◀ چاپ و صحافی:

◀ تیراژ:

◀ قیمت:

◀ شابک: **۹۷۸-۶۲۲-۲۱۸-۲۸۶-۱**

◀ نشانی واحد فروش: **تهران، میدان انقلاب،**

◀ **خ کارگر جنوبی، روبروی پاساژ مهستان،**

◀ **پلاک ۱۲۵۱**

◀ تلفن: **۲۲۰۸۵۱۱۱-۶۶۴۱۰۰۴۶**

◀ **فروشگاههای اینترنتی دیباگران تهران :**

WWW.MFTBOOK.IR

www.dibbook.ir

www.dibagarantehran.com

◀ نشانی تلگرام: **@mftbook** نشانی اینستاگرام **دبیا dibagaran_publishing**

◀ هر کتاب دیباگران، یک فرصت جدید شغلی.

◀ هرگوشی همراه، یک فروشگاه کتاب دیباگران تهران.

◀ از طریق سایتها و اپ دیباگران، در هر جای ایران به کتابهای ما دسترسی دارید.

فهرست مطالب

| | |
|---------|------------|
| ۸..... | مقدمه ناشر |
| ۹..... | مقدمه مولف |
| ۱۰..... | پیشگفتار |

فصل اول

| | |
|---------|--------------------------------|
| ۱۱..... | وظایف، مفروضات و اصول حسابداری |
| ۱۲..... | وظایف حسابدار |
| ۱۲..... | مفروضات حسابداری |
| ۱۴..... | اصول حسابداری |

فصل دوم

| | |
|---------|---|
| ۱۵..... | طبقه‌بندی آنها و ماهیت حساب‌ها، معادله حسابداری |
| ۱۶..... | دارایی‌ها |
| ۱۸..... | بدهی‌ها |
| ۲۱..... | سرمایه |
| ۲۲..... | درآمدها |
| ۲۳..... | هزینه‌ها |
| ۲۴..... | بهای تمام شده |
| ۲۴..... | حساب‌های آماری و کنترلی |
| ۲۴..... | معادله حسابداری |

فصل سوم

| | |
|---------|---|
| ۲۶..... | نحوه ثبت سند حسابداری، تحریر دفاتر قانونی و مقررات موضوعه |
| ۲۷..... | نحوه ثبت سند حسابداری، تحریر دفاتر قانونی و مقررات موضوعه |
| ۳۶..... | نحوه صدور سند حسابداری |
| ۳۷..... | حساب T |
| ۳۸..... | شماره سند |

| | |
|---------|------------------------|
| ۳۸..... | تاریخ سند |
| ۳۸..... | ستون شرح یا عنوان سند |
| ۳۸..... | ستون بدهکار و بستانکار |

فصل چهارم

| | |
|---------|------------------------|
| ۴۰..... | هزینه‌های قبل از تأسیس |
|---------|------------------------|

فصل پنجم

| | |
|---------|--------------------------------|
| ۴۶..... | ثبت شرکت و سند حسابداری سرمایه |
| ۴۷..... | شرکت های سهامی |
| ۴۸..... | شرکت های مسئولیت محدود |
| ۴۸..... | شرکت های تضامنی |
| ۴۹..... | شرکت های مختلط غیر سهامی |
| ۴۹..... | شرکت های مختلط سهامی |
| ۴۹..... | شرکت های نسبی |
| ۴۹..... | شرکت های تعاونی تولید و مصرف |

فصل ششم

| | |
|---------|-----------------------------|
| ۵۲..... | خرید، فروش و استهلاك دارایی |
| ۵۳..... | خرید دارایی |
| ۵۵..... | استهلاك دارایی |
| ۵۸..... | فروش دارایی |

فصل هفتم

| | |
|---------|-------------------------|
| ۶۰..... | ثبت هزینه‌های جاری شرکت |
|---------|-------------------------|

فصل هشتم

| | |
|---------|---|
| ۶۴..... | خرید کالا به روش ادواری |
| ۶۵..... | خرید کالا به روش ادواری |
| ۶۶..... | تخفیفات خرید به روش ادواری |
| ۶۷..... | برگشت از خرید به روش ادواری |
| ۶۸..... | هزینه حمل کالای خریداری شده به روش ادواری |

فصل نهم

- ۷۰ فروش کالا به روش ادواری
- ۷۲ تخفیفات فروش به روش ادواری
- ۷۳ برگشت از فروش به روش ادواری
- ۷۴ صورت مالی سود و زیان

فصل دهم

- ۷۶ خرید کالا به روش دائمی
- ۷۷ خرید کالا به روش دائمی
- ۷۸ برگشت از خرید به روش دائمی
- ۷۸ تخفیفات خرید به روش دائمی

فصل یازدهم

- ۸۰ فروش کالا به روش دائمی
- ۸۱ روش میانگین
- ۸۲ روش فایفو

فصل دوازدهم

- ۸۵ حقوق و دستمزد
- ۸۶ حقوق و دستمزد
- ۸۹ انواع مرخصی
- ۹۱ مالیات بر حقوق
- ۹۲ نحوه تنظیم لیست مالیات بر حقوق
- ۹۹ تعریف بیمه
- ۱۰۰ موارد معاف از بیمه
- ۱۰۳ نحوه تنظیم لیست بیمه
- ۱۰۹ ارسال آنلاین لیست بیمه

فصل سیزدهم

| | |
|----------|---------------|
| ۱۱۲..... | اسناد دریافتی |
| ۱۱۳..... | تعریف سفته |
| ۱۱۳..... | تعریف برات |
| ۱۱۳..... | تعریف چک |

فصل چهاردهم

| | |
|----------|----------------------|
| ۱۱۶..... | تسهیلات مالی دریافتی |
|----------|----------------------|

فصل پانزدهم

| | |
|----------|---------------------------------------|
| ۱۱۹..... | بستن حساب‌ها، محاسبه مالیات بر عملکرد |
| ۱۲۲..... | نحوه تهیه ترازنامه |

فصل شانزدهم

| | |
|----------|--|
| ۱۲۳..... | گزارشات معاملات فصلی |
| ۱۲۴..... | گزارشات معاملات فصلی |
| ۱۲۴..... | تعریف مؤدی |
| ۱۲۵..... | تکالیف مودیان در صدور صورتحساب فروش کالا و خدمات |
| ۱۲۵..... | تکالیف مودیان در ارسال فهرست معاملات |
| ۱۲۶..... | روش برخط |
| ۱۳۰..... | روش غیر بر خط |

فصل هفدهم

| | |
|----------|---|
| ۱۳۲..... | قوانین و اظهارنامه مالیات بر ارزش افزوده |
| ۱۳۳..... | مالیات بر ارزش افزوده |
| ۱۳۴..... | کالاها و خدمات معاف از پرداخت مالیات بر ارزش افزوده |
| ۱۳۵..... | تخلفات و جرایم مالیات بر ارزش افزوده |
| ۱۳۵..... | نحوه محاسبه مالیات بر ارزش افزوده |
| ۱۳۶..... | ثبت نام مودیان مالیات بر ارزش افزوده |
| ۱۴۰..... | تکمیل اظهارنامه‌ی مالیات بر ارزش افزوده |

فصل هجدهم

| | |
|----------|--|
| ۱۴۳..... | قوانین و اظهارنامه مالیات بر عملکرد |
| ۱۴۴..... | تعریف اظهارنامه عملکرد |
| ۱۴۴..... | تعریف سال مالیاتی |
| ۱۴۶..... | پیش نیاز ارسال اظهارنامه |
| ۱۴۸..... | مراحل تهیه و ارسال اظهارنامه مالیاتی |
| ۱۶۲..... | نحوه پر کردن اظهارنامه مالیاتی برای اشخاص حقیقی |
| ۱۶۴..... | جرائم ناشی از عدم ارسال به موقع اظهارنامه مالیاتی |
| ۱۶۵..... | جرائم ناشی از عدم تسلیم اظهارنامه‌ها و دفاتر مالیاتی |
| ۱۶۶..... | منابع |

خط مشی کیفیت انتشارات مؤسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران در عرصه کتاب‌های است که بتواند
خواسته‌های به روز جامعه فرهنگی و علمی کشور را تا حد امکان پوشش دهد.
هر کتاب دیباگران تهران، یک فرصت جدید شغلی

حمد و سپاس ایزد منان را که با الطاف بیکران خود این توفیق را به ما ارزانی داشت تا بتوانیم در راه ارتقای دانش عمومی و فرهنگی این مرز و بوم در زمینه چاپ و نشر کتب علمی دانشگاهی، علوم پایه و به ویژه علوم کامپیوتر و انفورماتیک گام‌هایی هرچند کوچک برداشته و در انجام رسالتی که بر عهده داریم، مؤثر واقع شویم.

گسترده‌گی علوم و توسعه روزافزون آن، شرایطی را به وجود آورده که هر روز شاهد تحولات اساسی چشمگیری در سطح جهان هستیم. این گسترش و توسعه نیاز به منابع مختلف از جمله کتاب را به عنوان قدیمی‌ترین و راحت‌ترین راه دستیابی به اطلاعات و اطلاع‌رسانی، بیش از پیش روشن می‌نماید.

در این راستا، واحد انتشارات مؤسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران با همکاری جمعی از اساتید، مؤلفان، مترجمان، متخصصان، پژوهشگران، محققان و نیز پرسنل ورزیده و ماهر در زمینه امور نشر درصدد هستند تا با تلاش‌های مستمر خود برای رفع کمبودها و نیازهای موجود، منابعی پُر بار، معتبر و با کیفیت مناسب در اختیار علاقمندان قرار دهند.

کتابی که در دست دارید با همت "جناب آقای حامد ناصری" و تلاش جمعی از همکاران انتشارات میسر گشته که شایسته است از یکایک این گرامیان تشکر و قدردانی کنیم.

کارشناسی و نظارت بر محتوا: زهره قزلباش

در خاتمه ضمن سپاسگزاری از شما دانش‌پژوه گرامی درخواست می‌نماید با مراجعه به آدرس dibagaran.mft.info (ارتباط با مشتری) فرم نظرسنجی را برای کتابی که در دست دارید تکمیل و ارسال نموده، انتشارات دیباگران تهران را که جلب رضایت و وفاداری مشتریان را هدف خود می‌داند، یاری فرمایید.

امیدواریم همواره بهتر از گذشته خدمات و محصولات خود را تقدیم حضورتان نماییم.

مدیر انتشارات

مؤسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران
bookmarket@mft.info

مقدمه مولف

کتاب حاضر، از تاسیس یک شرکت را تا بستن حساب ها با مدارک مثبت آن بیان کرده است تا هر خواننده ای فارغ از داشتن علم حسابداری بتواند از آن بهره مند و در کسب کار خود، آن را بکار گیرد. در این کتاب، سعی شده است که رئوس کلی مباحث حسابداری شرکت ها، اطلاعات مالی، قوانین و مقررات، استانداردها و بخشنامه ها با آخرین ویرایش سال جاری در حوزه حرفه حسابداری به نحوی که بتوان در کار حرفه از آن استفاده کرد تالیف گردیده است. امروزه آشنایی با مفاهیم حسابداری برای تمام کسانی که به انجام فعالیت های اقتصادی می پردازند از ضرورت های اجتناب ناپذیر است. خوانندگان، بعد از مطالعه این کتاب می توانند در یک شرکت مشغول بکار شده و یا از مطالب آن برای کسب و کار خود استفاده نمایند.

مولف

پیشگفتار

درود بی کران بر پروردگار یکتا و بی همتا

پیامبر اکرم (ص):

"خداوند به عالمی علم نداده مگر آنکه از او پیمان گرفته تا علم خویش را انفاق نماید"

سپاس و ستایش مر خدای را جل و جلاله که آثار قدرت او بر چهره روز روشن و تابان است و انوار حکمت او در دل شب تار، درفشان. آفریدگاری که خویشتن را به ما شناساند و درهای علم را بر ما گشود و عمری و فرصتی عطا فرمود تا بدان، بنده ضعیف خویش را در طریق علم و معرفت بیازماید.

تقدیم با بوسه به دستان

پدر بزرگوام. کوهی استوار و حامی من در طول تمام زندگی

مادر مهربانم. سنگ صبوری که الفبای زندگی به من آموخت

همسر عزیزم، که در سایه همیاری و همدلی او به این منظور نائل شدم

دختر دلبندم. امید بخش جانم که آسایش او آرامش من است.

و تمام عزیزانی که مرا برای رسیدن به این مهم یاری نمودند.

مؤلف: حامد ناصری