



مؤسسه فرهنگی هذری
دیباگران تهران

به نام خدا

آموزش جامع

PowerPoint 2023

جهت دریافت دیسک هماه این کتاب از لینک زیر استفاده نمایید:

dl.dibagaran Tehran.ir/CDDIBA/powerpoint2023jame.rar

مؤلف:

دکتر وحید رضا مدقق



هرگونه چاپ و تکثیر از محتویات این کتاب بدون اجازه کتبی
ناشر ممنوع است. متخلفان به موجب قانون حمایت حقوق
مؤلفان، مصنفان و هنرمندان تحت پیگرد قانونی قرار می‌گیرند.

عنوان کتاب: آموزش جامع PowerPoint 2023

مؤلف: وحید رضا مدقق

ناشر: موسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران

ویراستار: بروین عبدی

صفحه آرایی: اطهر بهمن زیاری

طراح جلد: داریوش فرسایی

نوبت چاپ: اول

تاریخ نشر: ۱۴۰۳

چاپ و صحافی: صد

تیراژ: ۱۰۰ جلد

قیمت: ۲۵۴۰۰۰ ریال

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۲۱۸-۹۱۹-۸

نشانی واحد فروش: تهران- خیابان انقلاب-

خ شهدای زلدار مری- بین خ فخر رازی و ۱۲ فروردین-

پلاک ۸۸ طبقه دوم واحد ۴۳۷۶۲-۶۶۴۸۳۷۶۳: تلفن ها:

فروشگاههای اینترنتی دیباگران تهران :

WWW.MFTBOOK.IR

www.dibagaran Tehran.com

سرشناسه: مدقق: وحید رضا، ۱۳۵۲-
عنوان و نام پدیدآور: آموزش جامع
Power Point 2023
(مؤلف: وحید رضا مدقق:
ویراستار: بروین عبدی.
مشخصات نشر: تهران: دیباگران تهران: ۱۴۰۳:
مشخصات ظاهری: ۱۹۰: ص: مصور، جدول
شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۲۱۸-۹۱۹-۸
وضعیت فهرست نویسی: فیبا
موضوع: پاورپوینت مایکروسافت (فایل کامپیوتر)- راهنمای آموزشی
Microsoft Powerpoint (computer file)-study
موضوع: teaching
موضوع: کامپیوترها- راهنمای آموزشی
Computers-study and teaching
موضوع: Computers-study and teaching
ردہ بندي کنگره: T ۳۸۵: ۰۶۶۸۶: ..
ردہ بندي دیوبی: ۹۹۸۱۸۷۹: شماره کتابشناسی ملی:

dibagaran_publishing

نشانی تلگرام: @mftbook

هر کتاب دیباگران، یک فرصت جدید علمی و شغلی.

هرگوشی همراه، یک فروشگاه کتاب دیباگران تهران.

از طریق سایتها دیباگران، در هر جای ایران به کتابهای ما دسترسی دارید.

فهرست مطالب

۶.....	فصل اول: آشنایی اولیه با برنامه PowerPoint
۶.....	معرفی برنامه PowerPoint
۶.....	هفت قدم تا ساخت PowerPoint
۸.....	روان‌شناسی رنگ‌ها برای ایجاد یک ارائه مطلب
۱۱.....	فصل دوم: آشنایی با محیط برنامه Powerpoint
۱۱.....	باز کردن برنامه و ایجاد یک فایل جدید
۱۳.....	شناسایی محیط کاری نرم‌افزار PowerPoint
۱۵.....	باز کردن یک سند موجود Open File
۱۷.....	بستن فایل
۱۸.....	ایجاد یک سند جدید New File
۱۸.....	مشاهده و حرکت بین فایل‌های بازشده
۱۹.....	مشاهده همزمان چند فایل بازشده در کنار هم
۲۰.....	تعریف اسلاید
۲۰.....	اسلاید عنوان
۲۱.....	نوشتن محتویات در داخل جانگهدار و تعیین جهت تایپ
۲۲.....	اضافه کردن اسلاید جدید به داخل فایل
۲۴.....	تغییرات فونت
۲۸.....	ترازبندی متن داخل جا نگهدار از نظر افقی و عمودی
۲۹.....	تعیین جهت متن داخل جانگهدار
۲۹.....	تعیین فاصله پاراگراف‌ها و سطوح‌ای یک پاراگراف از یکدیگر
۳۱.....	چندستونه کردن جانگهدار
۳۲.....	لیست‌های بالتدار و شماره‌گذاری
۳۳.....	تغییر شکل Bullet و عوض کردن Bullet به شماره
۳۴.....	تغییر سایز و رنگ Bullet‌ها
۳۶.....	تغییر سایز و رنگ و شروع شماره‌ها از عدد دلخواه
۳۸.....	پاک کردن متن جانگهدار و جانگهدار
۳۸.....	استفاده از فرامین Undo و Redo
۳۹.....	حذف کردن اسلاید
۳۹.....	مخفي کردن اسلاید
۴۰.....	ورود به نمای نمایش از اولین اسلاید
۴۰.....	ورود به نمای نمایش از اسلاید انتخاب شده
۴۱.....	مرور اسلایدها در اجرای نمایش
۴۶.....	تغییر layout
۴۷.....	ذخیره فایل
۵۰.....	ذخیره سند با فرمتهای دیگر

۵۲	نماهای موجود در ارائه مطلب (Presentation Views)
۵۵	کوچکنمایی و بزرگنمایی (Zooming)
۵۶	تغییرفرمت جانگهدار
۵۸	تغییر سایز و چرخش جانگهدار
۵۹	تغییر شکل جانگهدار
۶۱	تعیین اندازه و جهت اسلایدها
۶۳	پاصفحه، شماره اسلاید و تاریخ
۶۵	کپی و انتقال متن های اسلایدها
۶۷	کپی و انتقال اسلایدها
۷۰	کپی یا تکرار اسلاید
۷۰	ایجاد یک اسلاید بین اسلایدهای موجود
۷۱	اضافه کردن یک تصویر در داخل اسلاید
۷۹	تغییر اندازه و پاک کردن تصویر
۸۶	رسم کادر متنی و نوشتن متن در داخل آن
۸۶	Slide Master
۸۹	اضافه کردن جدول
۱۰۲	اضافه کردن نمودار
۱۱۵	اضافه کردن SmartArt به داخل اسلاید
۱۲۳	قرار دادن شکل در اسلاید
۱۳۸	اعمال یک طرح به اسلاید
۱۴۵	جلوه گذار برای ورود اسلایدها
۱۴۶	اعمال اینیمیشن به موضوعات داخل اسلاید
۱۶۲	چاپ
۱۶۸	Handout Master
۱۶۹	Notes Master
۱۷۱	تعیین و تنظیم اطلاعات کاربر
۱۷۲	مکان پیش فرض ذخیره فایل ها
۱۷۴	اخafe و حذف دکمه های Quick Access Toolbar
۱۷۶	مخفى کردن ریبون
۱۷۸	عملیاتی کردن موضوع انتخاب شده
۱۸۲	دکمه های عملیاتی (Action Buttons)
۱۸۴	قراردادن موزیک در داخل اسلاید
۱۸۵	اجرای فایل صوتی در هنگام حرکت اسلایدها
۱۸۸	قرار دادن فایل نمایشی در اسلاید
۱۸۹	غلطهای املایی

مقدمه ناشر

خط مشی انتشارات مؤسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران در عرصه کتاب های با کیفیت عالی است که بتواند خواسته های بر روز جامعه فرهنگی و علمی کشور را تا حد امکان پوشش دهد.

هر کتاب دیباگران تهران، یک فرصت جدید شغلی و علمی

حمد و سپاس ایزد منان را که با الطاف بیکران خود این توفیق را به ما ارزانی داشت تا بتوانیم در راه ارتقای دانش عمومی و فرهنگی این مرز و بوم در زمینه چاپ و نشر کتب علمی و آموزشی گامهایی هر چند کوچک برداشته و در انجام رسالتی که بر عهده داریم، مؤثر واقع شویم.

گستردگی علوم و سرعت توسعه روزافزون آن، شرایطی را به وجود آورده که هر روز شاهد تحولات اساسی چشمگیری در سطح جهان هستیم. این گسترش و توسعه، نیاز به منابع مختلف از جمله کتاب را به عنوان قدیمی ترین و راحت ترین راه دستیابی به اطلاعات و اطلاع رسانی، بیش از پیش برجسته نموده است.

در این راستا، واحد انتشارات مؤسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران با همکاری اساتید، مؤلفان، مترجمان، متخصصان، پژوهشگران و محققان در زمینه های گوناگون و مورد نیاز جامعه تلاش نموده برای رفع کمبودها و نیازهای موجود، منابعی پُربار، معتربر و با کیفیت مناسب در اختیار علاقمندان قرار دهد.

کتابی که در دست دارد تألیف "جناب آقای دکتر وحیدرضا مدقق" است که با تلاش همکاران ما در نشر دیباگران تهران منتشر گشته و شایسته است از یکایک این گرامیان تشکر و قدردانی کنیم.
با نظرات خود مشوق و راهنمای ما باشید

با ارائه نظرات و پیشنهادات و خواسته های خود، به ما کمک کنید تا بهتر و دقیق تر در جهت رفع نیازهای علمی و آموزشی کشورمان قدم برداریم. برای رساندن پیام هایتان به ما از رسانه های دیباگران تهران شامل سایتها فروشگاهی و صفحه اینستاگرام و شماره های تماس که در صفحه شناسنامه کتاب آمده استفاده نمایید.

مدیر انتشارات

مؤسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران
dibagaran@mftplus.com