



به نام خدا

خودآموز اکسس ۲۰۱۹

جهت دریافت اطلاعات همراه این کتاب از لینک زیر استفاده نمایید:

dl.dibagarantehran.ir/CDDIBA/access2019khodamoz.rar

مؤلف:

مهدیه مقصودی پور



هرگونه چاپ و تکثیر از محتویات این کتاب بدون اجازه کتبی ناشر ممنوع است. متخلفان به موجب قانون حمایت حقوق مؤلفان، مصنفان و هنرمندان تحت پیگرد قانونی قرار می گیرند.

◀ عنوان کتاب: خودآموز اکسس ۲۰۱۹

◀ مولف: مهدیه مقصودی پور

◀ ناشر: موسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران

◀ ویراستار: نرگس مهربد

◀ صفحه آرای: نازنین نصیری

◀ طراح جلد: مهدیه مقصودی پور

◀ نوبت چاپ: اول

◀ تاریخ نشر: ۱۴۰۱

◀ چاپ و صحافی: درج عقیق

◀ تیراژ: ۱۰۰ جلد

◀ قیمت: ۱۵۰۰۰۰۰ ریال

◀ شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۲۱۸-۵۸۳-۱

نشانی واحد فروش: تهران، میدان انقلاب،

خ کارگر جنوبی، روبروی پاساژ مهستان،

پلاک ۱۲۵۱-تلفن: ۰۴۶۴۱۰۰۶-۲۲۰۸۵۱۱۱

فروشگاههای اینترنتی دیباگران تهران :

WWW.MFTBOOK.IR

www.dibagaran-tehran.com

سرشناسه: مقصودی پور، مهدیه، ۱۳۵۹-
عنوان و نام پدیدآور: خودآموز اکسس ۲۰۱۹/مؤلف: مهدیه مقصودی پور؛
ویراستار: نرگس مهربد.
مشخصات نشر: تهران: دیباگران تهران: ۱۴۰۱
مشخصات ظاهری: ۲۴۲ ص: مصور،
شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۲۱۸-۵۸۳-۱
وضعیت فهرست نویسی: فیپا
موضوع: اکسس مایکروسافت Microsoft Access
موضوع: پایگاه های اطلاعاتی - مدیریت
موضوع: Database management
رده بندی کنگره: ۷۶/۹ QA
رده بندی دیویی: ۰۰۵/۷۵۶۵
شماره کتابشناسی ملی: ۸۹۰۸۱۸۵

نشانی تلگرام: @mftbook نشانی اینستاگرام دیبا dibagaran_publishing

هر کتاب دیباگران، یک فرصت جدید علمی و شغلی.

هر گوشی همراه، یک فروشگاه کتاب دیباگران تهران.

از طریق سایتهای دیباگران، در هر جای ایران به کتابهای ما دسترسی دارید.

فهرست مطالب

مقدمه ناشر	۷
سخن مولف	۸
مقدمه ی مولف	۹

فصل اول

معرفی پایگاه داده، تعریف سیستم فایلینگ، آشنایی با سیستم مدیریت پایگاه داده، مزایا و معایب و ساختار آن، آشنایی با نرم افزار اکسس و قابلیت های آن	۱۱
---	----

معرفی پایگاه داده	۱۱
تعریف سیستم فایلینگ	۱۱
معایب سیستم فایلینگ	۱۱
آشنایی با سیستم مدیریت پایگاه داده	۱۲
آشنایی با مزایا و معایب سیستم مدیریت پایگاه داده	۱۴
آشنایی با سیستم های پُر کاربرد مدیریت پایگاه داده	۱۶
آشنایی با ساختار پایگاه داده	۱۶
قابلیت های یک نرم افزار پایگاه داده	۱۷
آشنایی با بانک اطلاعاتی رابطه ای	۱۷
اکسس نرم افزار پایگاه داده	۱۷
قابلیت های نرم افزار اکسس	۱۸
کاربردهای اکسس به طور مفصل	۱۸

فصل دوم

آشنایی با مفاهیم پایگاه داده و درک نحوه ساختن آن، مزایای استفاده از اکسس، آشنایی با نحوه اجرای اکسس و محیط کار آن، خروج از اکسس، باز کردن بانک اطلاعاتی	۲۲
---	----

آشنایی با مفاهیم پایگاه داده	۲۲
شناخت ساختار پایگاه داده	۲۳
درک نحوه ساختن یک پایگاه داده	۲۴
مزایای استفاده از نرم افزار اکسس	۲۴

۲۵.....	چگونه اکسس را اجرا کنیم؟
۲۶.....	آشنایی با محیط کار اکسس
۲۷.....	آشنایی با قسمت‌های مختلف محیط کار اکسس
۲۹.....	ساخت پایگاه داده بر اساس الگوها
۳۱.....	خروج از برنامه اکسس
۳۱.....	باز کردن بانک اطلاعاتی
۳۲.....	پسوند فایل‌های اکسس

فصل سوم

اجزای پایگاه داده اکسس، ایجاد جدول و اجزاء آن، قوانین نام‌گذاری فیلدها در جدول، آشنایی با نوع داده در اکسس و خصوصیات فیلدها، مرتب‌سازی جدول، فیلتر کردن جداول، ایجاد ارتباط بین جداول.....	۳۳
--	----

۳۳.....	اجزای پایگاه داده اکسس
۳۴.....	ایجاد جدول در اکسس
۳۵.....	اجزای جدول در اکسس
۳۵.....	قوانین نام‌گذاری فیلد در جداول اکسس
۳۵.....	نوع داده در اکسس
۳۷.....	آشنایی با خصوصیات فیلدها
۴۰.....	مرتب‌سازی اطلاعات جدول در اکسس
۴۰.....	دسته‌بندی رکوردها به کمک فیلتر
۴۲.....	حذف فیلتر از جدول
۴۳.....	آشنایی با مفهوم ارتباط بین جدول‌ها در اکسس
۴۳.....	مزایای ایجاد ارتباط بین جدول‌ها
۴۳.....	انواع ارتباط بین جدول‌ها در اکسس
۴۴.....	ایجاد ارتباط بین جدول‌ها
۴۵.....	ویرایش ارتباط بین جدول‌ها
۴۶.....	آشنایی با ابزارهای سربرگ Relationships در اکسس
۴۷.....	حذف ارتباط بین جدول‌ها در اکسس

فصل چهارم

کاربرد فرم در اکسس، روش‌های مختلف ایجاد فرم، نحوه انتقال فرم به نماهای مختلف، آشنایی با ساب‌فرم، آشنایی با دکمه‌های عملیاتی و عملکرد آن‌ها ۴۸

۴۸	کاربرد فرم در اکسس
۴۸	روش‌های مختلف ایجاد فرم در اکسس
۴۹	نحوه انتقال فرم از نمای طراحی به نمای مشاهده
۵۵	آشنایی با ایجاد ساب‌فرم در اکسس
۶۱	آشنایی با کاربرد دکمه‌های عملیاتی
۶۱	چگونگی درج دکمه‌های عملیاتی در فرم

فصل پنجم

آشنایی با ایجاد کوئری (پرس‌وجو)، ایجاد کوئری بر اساس query design و query wizard، ویرایش و اجرای کوئری، ایجاد کوئری ترکیبی، قرار دادن شرط در کوئری ۶۵

۶۵	ایجاد پرس‌وجو در اکسس
۶۵	ایجاد کوئری بر اساس query wizard
۶۸	ویرایش کوئری
۷۰	نحوه حذف یک فیلد از کوئری
۷۰	نحوه اجرای یک کوئری
۷۱	ایجاد کوئری بر اساس query design
۷۳	ایجاد یک کوئری از ترکیب چند جدول
۷۴	قرار دادن شرط در کوئری

فصل ششم

ایجاد گزارش و ویرایش آن، مشاهده گزارش در نمای پیش‌نمایش چاپ، ذخیره گزارش با فرمت xls, pdf، خروج از محیط پیش‌نمایش چاپ ۷۸

۷۸	ایجاد گزارش در اکسس
۸۶	ویرایش گزارش
۸۶	مشاهده گزارش در نمای print preview
۸۹	ذخیره‌سازی گزارش با فرمت‌های دیگر

۸۹.....	ذخیره گزارش با فرمت pdf
۹۰.....	ذخیره گزارش با فرمت اکسل xlsx
۹۱.....	خروج از محیط پیش‌نمایش چاپ

فصل هفتم

آشنایی با ماکرو، ایجاد سوئیچ‌برد برای فرم و ویرایش آن، قرار دادن سوئیچ‌برد در استارت‌آپ ... ۹۲

۹۲.....	آشنایی با ماکرو در اکسس
۹۲.....	ایجاد یک ماکروی ساده با رویداد close window
۹۶.....	ایجاد سوئیچ‌برد در اکسس
۹۸.....	ایجاد سوئیچ‌برد برای فرم
۹۹.....	ویرایش سوئیچ‌برد
۱۰۰.....	ایجاد دکمه خروج برای سوئیچ‌برد
۱۰۱.....	قرار دادن سوئیچ‌برد در استارت‌آپ

فصل هشتم

پروژه شماره یک (طراحی و ایجاد سیستم دریافت و پرداخت از مشتریان) به صورت گام به گام

۱۰۲.....

۱۰۲.....	پروژه شماره یک (سیستم دریافت و پرداخت از مشتریان)
----------	---

فصل نهم

پروژه شماره دو (طراحی و ایجاد سیستم صدور فاکتور فروش) به صورت گام به گام ... ۱۷۳

۱۷۳.....	پروژه شماره دو (صدور فاکتور فروش)
----------	-----------------------------------

فصل دهم

خودآزمایی ۲۳۸

۲۳۸.....	طراحی و ساخت پروژه دانشگاه
----------	----------------------------

خط‌مشی انتشارات مؤسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران در عرصه کتاب‌هایی با کیفیت عالی است که بتواند
خواسته‌های به‌روز جامعه فرهنگی و علمی کشور را تا حد امکان پوشش دهد.
هر کتاب دیباگران تهران، یک فرصت جدید شغلی و علمی

حمد و سپاس ایزد منان را که با الطاف بی‌کران خود این توفیق را به ما ارزانی داشت تا بتوانیم در راه ارتقای دانش عمومی و فرهنگی این مرز و بوم در زمینه چاپ و نشر کتب علمی و آموزشی گام‌هایی هرچند کوچک برداشته و در انجام رسالتی که بر عهده داریم، مؤثر واقع شویم.

گسترده‌گی علوم و سرعت توسعه روزافزون آن، شرایطی را به وجود آورده که هر روز شاهد تحولات اساسی چشمگیری در سطح جهان هستیم. این گسترش و توسعه، نیاز به منابع مختلف از جمله کتاب را به عنوان قدیمی‌ترین و راحت‌ترین راه دستیابی به اطلاعات و اطلاع‌رسانی، بیش از پیش برجسته نموده است.

در این راستا، واحد انتشارات مؤسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران با همکاری اساتید، مؤلفان، مترجمان، متخصصان، پژوهشگران و محققان در زمینه‌های گوناگون و مورد نیاز جامعه تلاش نموده برای رفع کمبودها و نیازهای موجود، منابعی پُر بار، معتبر و با کیفیت مناسب در اختیار علاقمندان قرار دهد.

کتابی که در دست دارید تألیف "سرکار خانم مهدیه مقصودی پور" است که با تلاش همکاران ما در نشر دیباگران تهران منتشر گشته و شایسته است از یکایک این گرامیان تشکر و قدردانی کنیم.

با نظرات خود مشوق و راهنمای ما باشید

با ارائه نظرات و پیشنهادات و خواسته‌های خود، به ما کمک کنید تا بهتر و دقیق‌تر در جهت رفع نیازهای علمی و آموزشی کشورمان قدم برداریم. برای رساندن پیام‌هایتان به ما از رسانه‌های دیباگران تهران شامل سایتهای فروشگاهی و صفحه اینستاگرام و شماره‌های تماس که در صفحه شناسنامه کتاب آمده استفاده نمایید.

مدیر انتشارات

مؤسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران
dibagaran@mftplus.com

سخن مولف

یکی از مهمترین موضوعات قرن امروز فناوری اطلاعات و تکنولوژی جدید است . امروزه کامپیوتر و دستگاههای دیجیتال چنان در تار و پود زندگییمان رخنه کرده اند که تصور زندگی بدون آنها تقریبا غیرممکن میباشد. این تکنولوژی با سرعتی زیاد در جوامع بشری در حال رشد و توسعه میباشد و جایگاه خود را به راحتی در زندگی همه باز می نماید و ما را مجبور به تطابق با خود میکند. پس با کسب تسلط کامل نسبت به دانش کامپیوتری دریچه ای زیبا به سوی آینده ای موفق باز کنید. اما برای علم و علم آموزی نیاز به ابزاری است که مهمترین آن کتاب است . کتاب دریچه ای به سوی علم است . از این رو اینجانب تصمیم به تحریر این کتاب آموزشی را گرفتم.

مقدمه‌ی مولف

برنامه‌ی مایکروسافت access یکی از مجموعه برنامه‌های آفیس از نوع پایگاه داده می‌باشد که برای تهیه برنامه‌ها، ایجاد گزارشات و فرمهای ورود اطلاعات، جداول، ماکروها و سازماندهی و طبقه‌بندی اطلاعات و امکانات ابزارهای بسیار خوبی را فراهم نموده است. برنامه access مهارت پنجم از هفت مهارت دوره ICDL می‌باشد. Microsoft Access یک سیستم مدیریت بانک اطلاعاتی (DBMS) از مایکروسافت است که موتورهای ارتباطی مایکروسافت جت پایگاه داده را با یک رابط کاربر گرافیکی و ابزارهای توسعه نرم افزار ترکیب می‌کند. همچنین می‌تواند مستقیماً به داده‌های ذخیره شده در برنامه‌ها و پایگاه‌های داده دیگر وارد یا پیوند دهد. به عبارتی دیگر Access نرم‌افزاری است که به کمک آن می‌توانید **بانک اطلاعاتی** (پایگاه داده) ایجاد کنید. این نرم‌افزار به شما امکان می‌دهد تا اطلاعات خود را در مجموعه‌ای از جدول‌ها ذخیره کنید. با کمک اکسس می‌توانید مقادیر زیادی از **داده‌ها** را به طور موثر مدیریت کرده و به اشتراک بگذارید. این نرم‌افزار به شما امکان می‌دهد داده‌ها را از طریق **فرم و گزارش‌های** حرفه‌ای نمایش دهید و برای هر کاری از پروژه‌های کوچک گرفته تا مشاغل بزرگ مناسب است.

نحوه تحریر کتاب

این کتاب به صورت خود آموز بوده و افرادی که حتی هیچ دانشی در رابطه با برنامه اکسس ندارند نیز میتوانند این کتاب را مطالعه کرده و مطالب را به راحتی فراگیرند. در این کتاب سعی شده است به آموزش مباحث با زبانی کاملاً ساده و کاربردی در زمینه‌ی بازار کار پرداخته شود و با قرار دادن دو پروژه کاملاً کاربردی و عملی و واقعی و همچنین تمرین خودآزمایی در پایان کتاب، کاربران بتوانند مهارت لازم را در رابطه با مبحث آموزش داده شده کاملاً فراگیرند. دانشجویان گرامی که به مطالعه این کتاب می‌پردازند باید مد نظر داشته باشند که مباحث آموزش داده شده را از ابتدای کتاب شروع کرده تا بتوانند به مهارت لازم برسند و چنانچه از اواسط یا انتهای کتاب که مربوط به پروژه‌ها می‌باشد، شروع به مطالعه کنند در فراگیری نرم افزار اکسس به مهارت لازم نخواهند رسید. در این کتاب ابتدا مباحث مربوط به محیط کاری اکسس آموزش داده شده است و در فصول هشتم و نهم دو پروژه به صورت گام به گام آموزش داده شده است که در این دو پروژه باز هم مباحث جدید آموزش داده شده است و در فصل دهم نیز یک پروژه برای خودآزمایی دانشجویان گرامی قرار داده شده است تا پس از مطالعه کامل کتاب بتوانند خود را سنجیده و به راحتی وارد بازار کار شوند.

مزایای ویژه این کتاب:

- از مزایای متفاوت این کتاب، نحوه تحریر کتاب است که به صورت خودآموز بوده و دانشجویان عزیز بدون داشتن هیچ دانشی میتوانند با خواندن این کتاب مهارت لازم را در رابطه با نرم افزار اکسس دریافت کنند.
- از جمله مزایای ویژه این کتاب که آن را با دیگر کتابهای موجود در بازار متفاوت کرده است، وجود دو پروژه دریافت و پرداخت از مشتریان و صدور فاکتور فروش می‌باشد که به صورت گام به گام آموزش داده شده

است، لازم بذکر است که مباحث مربوط به این دو پروژه فراتر از سرفصلهای تعیین شده استانداردهای ICDL در مبحث اکسس میباشد.

- یکی دیگر از مزایای ویژه این کتاب نحوه آموزش مباحث مربوطه است که دانشجویان عزیز علاوه بر اینکه از فصل اول تا هفتم مباحث مربوط به نرم افزار اکسس را فرا میگیرند، در فصول مربوط به پروژه ها (فصل هشتم و نهم) نیز هنگام طراحی پروژه ها، باز هم مباحث تکمیلی جدیدی را فرا خواهند گرفت.

- از دیگر مزایای این کتاب وجود تمرین برای خودآزمایی دانشجویان عزیز در انتهای هر مبحث میباشد، همچنین در فصل دهم یا پایانی کتاب یک پروژه (طراحی سیستم دانشگاه) قرار داده شده است تا دانشجویان عزیز بتوانند با انجام آن، مهارت خود را در رابطه با استفاده از برنامه اکسس، سنجیده و به راحتی وارد بازار کار شوند.

- لازم بذکر است که کاربران گرامی با فراگرفتن مطالب این کتاب (access 2019) میتوانند از نسخه های قبلی برنامه (2007-2013) و یا نسخه های بعدی برنامه به راحتی و بدون هیچ مشکلی استفاده نمایند.

امید است استفاده از تجربه ی طولانی در امر آموزش نظری و عملی بنده به دانشجویان عزیز توسط این کتاب توانسته باشد کمک مطلوبی در امر یادگیری برای هنرآموزان در مسیر اشتغال را فراهم نماید.

این کتاب را تقدیم میکنم به همسر عزیزم آقای محمد جولائی که همیشه و در تمامی مراحل زندگی همراه من بوده و در پایان پیشاپیش از تمامی اساتید، دوستان، همکاران و دانشجویان عزیز که با بیان انتقادات و نظرات ارزنده ی خود اینجانب را در رفع نواقص این کتاب راهنمایی میکنند کمال تشکر را دارم.

با احترام

مهديه مقصودی پور

هنرجویان عزیز:

شما میتوانید پیشنهادات و نظرات ارزنده ی خود را جهت رفع نواقص این کتاب از راههای ارتباطی زیر مطرح نمایید.

شماره تماس: ۰۹۲۲۰۳۲۰۴۹۹

آدرس ایمیل: info@m-maghosoudipour.ir

آدرس وب سایت: www.m-maghosoudipour.ir